

nr ref. PE-UE/01/2017

Załącznik nr 2 do Warunków

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

nazwa:

siedziba:

strona internetowa:

numer telefonu:

numer faksu:

numer REGON:

numer NIP:

II. Dane dotyczące Zamawiającego:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa
ul. Cegielniana 14
35-310 Rzeszów
numer REGON: 650162512
numer NIP: 795-10-56-506
strona internetowa: www.wspia.eu

III. Adres do korespondencji:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa
ul. Cegielniana 14
35-310 Rzeszów, budynek „A” I piętro, pok. 1.02

numer telefonu: (17) 867 04 00
numer faksu: (17) 867 04 99

IV. Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym i Warunków tego zamówienia na realizację wdrożenie platformy e-usług wraz z wyposażeniem sprzętowym w ramach projektu pn „**Platforma e-usług edukacyjnych WSPiA**”, nr ref. **PE-UE/01/2017**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami niniejszych Warunków za cenę:

Cena oferty

wartość netto.....zł

(słownie:)
 podatek VAT.....zł
wartość brutto.....zł
 (słownie:)

Wykaz dostaw sprzętu:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)	Nazwa oferowanego produktu (marka, model, opis parametrów technicznych)
1	Serwer kasetowy blade	4					
2	Obudowa blade dla serwerów kasetowych	1					
3	Serwer dyskowy	1					

4	Szafa 42 U	1					
5	Przełączniki LAN	6					
6	Biblioteka taśmowa	1					
7	Zasilacz UPS	1					
8	Agregat prądowórczy 50 kVA	1					

9	Monitory do usługi e-tablica ogłoszeń	5					
10	Uchwyt do monitora	6					
11	Wózek do telewizora	1					
12	Projektor	1					
13	Obiektyw	1					
14	Ekran projekcyjny	1					
15	Kolumna głośnikowa	4					
16	Wzmacniacz	1					

17	Precosor antysprężeniowy	1					
18	Przyłącze multimedialne stołowe	2					
19	Jednostka centralna systemu sterowania z matrycą AV	1					
20	Nadajnik HDMI,VGA - CAT6	2					
21	Odbiornik CAT6 - HDMI	1					
22	Moduł przekaźników	1					
23	Switch ethernet z PoE	1					
24	Access point wifi	1					
25	Tablet	1					
26	Touch Panel Control - licencja dla tabletu	1					
27	Zestaw bezprzewodowy z mikrofonem do ręki	1					

28	Zestaw bezprzewodowy z mikrofonem krawatowym i nagłownym	1					
29	Splitter antenowy	1					
30	Antena dipolowa	2					
31	Terminal 10x Optical Camera - Dual Display, 1080P	1					
32	Dodatkowy mikrofon stołowy	1					

Wykaz dostaw licencji:

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)	Nazwa oferowanej licencji (typ licencji, długość trwania, opis parametrów technicznych)
1	Serwer nagrywania i strumieniowania dla 250 userów (maszyna wirtualna) of 1 HD Recording & 250 HD Web Streams	1					
2	Licencje na oprogramowanie wirtualizacyjne	8					
3	Licencje na oprogramowanie wirtualizacyjne	1					
4	Licencje na oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych	8					
5	Licencje na oprogramowanie do ochrony sieci	1					
6	Licencje na oprogramowanie systemowe	4					



7	Licencje na oprogramowanie systemowe	350					
8	Licencje na oprogramowanie systemowe	2					
9	Zakup licencji usługi e-tablica ogłoszeń	7					
10	Zakup licencji usługi e-lista obecności	1					

11	Zakup licencji usług e-kontakt	1					
12	Zakup licencji usługi e-repozytorium	1					
13	Zakup licencji usługi e-rekrutacja	1					

14	Zakup licencji usługi e-student	1					
15	Zakup licencji usługi e-wykłady	1					
16	Zakup licencji usługi E-Klinika Prawa	1					
17	Zakup licencji usługi E-Klinika Przedsiębiorczości	1					

18	Zakup licencji usługi E-Klinika Administracji	1					
19	Zakup licencji usługi E-Klinika Bezpieczeństwa	1					
20	Zakup licencji usługi Interaktywny System Badań	1					

Wykaz usług:

Lp.	Nazwa	Zakres usług	Liczba godzin	Cena netto jednostkowa (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	Instalacja, konfiguracja, optymalizacja i asysta techniczna dla serwerów	Instalacja, konfiguracja, optymalizacja i asysta stanowiskowa dla serwerów	480				
2	Analiza przedwdrożeniowa	Optymalizacja procesów, wyznaczenie metod realizacji, zaplanowanie optymalnego wykorzystania możliwości wdrażanego systemu.	400				
3	Wdrożenie usługi e-tablica ogłoszeń	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	104				
4	Testy usługi e-tablica ogłoszeń	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	16				
5	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-tablica ogłoszeń	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	8				
6	Wdrożenie usługi e-lista obecności	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	200				
7	Testy usługi e-lista obecności	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	160				
8	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-lista obecności	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	88				

9	Wdrożenie usług e-kontakt	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	280				
10	Testy usług e-kontakt	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	176				
11	Szkolenia użytkowników usługi e-kontakt	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	24				
12	Wdrożenie usługi e-repozytorium	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	256				
13	Testy usługi e-repozytorium	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	64				
14	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-repozytorium	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	96				
15	Wdrożenie usługi e-rekrutacja	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja	1400				
16	Integracja usługi e-rekrutacja z e-PUAP	Integracja usługi e-rekrutacja z e-PUAP	120				
17	Integracja usługi e-rekrutacja z systemem dziekanatowym	Integracja usługi e-rekrutacja z systemem dziekanatowym	600				
18	Testy usługi e-rekrutacja	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	800				
19	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-rekrutacja	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	80				

20	Wdrożenie usługi e-student	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	512				
21	Testy usługi e-student	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	320				
22	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-student	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	56				
23	Instalacja systemu AV do usługi e-wykłady	Zakres prac obejmuje: instalacja, konfiguracja, szkolenie personelu obsługującego	200				
24	Wdrożenie usługi e-wykłady	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	280				
25	Testy usługi e-wykłady	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	64				
26	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-wykłady	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	32				
27	Wdrożenie usługi e-klinika prawa	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	320				
28	Testy usługi e-klinika prawa	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	200				
29	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-klinika prawa	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	24				
30	Wdrożenie usługi e-klinika przedsiębiorczości	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	720				

31	Testy usługi e-klinika przedsiębiorczości	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	200				
32	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-klinika przedsiębiorczości	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	24				
33	Wdrożenie usługi e-klinika administracji	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	320				
34	Testy usługi e-klinika administracji	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	200				
35	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-klinika administracji	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	24				
36	Wdrożenie usługi e-klinika bezpieczeństwa	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	320				
37	Testy usługi e-klinika bezpieczeństwa	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	200				
38	Szkolenie personelu obsługującego usługę e-klinika bezpieczeństwa	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	24				
39	Wdrożenie usługi Interaktywny System Badań	Zakres prac obejmuje: instalacja systemu na serwerach, stworzenie procedur, konfiguracja, parametryzacja, integracja	96				
40	Testy usługi Interaktywny System Badań	Zakres prac obejmuje: testy oprogramowania, poprawa błędów	24				
41	Szkolenie personelu obsługującego usługę Interaktywny System Badań	Zakres szkolenia obejmuje: przeszkolenie administratorów oraz przygotowanie instrukcji dla użytkowników	16				

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z Warunkami zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 2) wnieśliśmy **wadium** w wysokości:, w formie:
- 3) wykonamy przedmiot zamówienia w terminie do dnia:.....
- 4) udzielimy gwarancji (wyrażonej w latach, miesiącach) – zgodnie z załącznikiem nr 6 -
- 5) reklamacje będą załatwiane w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) załączony do Warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z tym wzorem, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:....., w formie:.....
- 8) akceptujemy poniższe postanowienia Regulaminu Prezentacji Platformy i wykonaliśmy wskazane w części drugiej tego regulaminu - „Scenariusz Prezentacji Funkcjonalności Platformy”, następujące elementy Platformy.

Regulamin Prezentacji Platformy

Część I

Przebieg prezentacji

1. Ze strony Zamawiającego podczas prezentacji będą obecni członkowie komisji powołanej przez Zamawiającego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę muszą posiadać pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do przeprowadzenia prezentacji u Zamawiającego. Pełnomocnictwo może wynikać z dokumentów złożonych w ofercie lub może być doręczone zamawiającemu przed rozpoczęciem prezentacji (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
3. Wykonawcy zaprezentują e-usługi zgodnie ze scenariuszem określonym w części II niniejszego Regulaminu.
4. Prezentacja będzie przeprowadzana:
 - 1) oddzielnie przez każdego Wykonawcę , bez obecności pozostałych Wykonawców;
 - 2) w wyznaczonych terminach , w godzinach od 9 do 15:00 , w siedzibie Zamawiającego na sprzęcie Wykonawcy.
5. Harmonogram prezentacji będzie następujący:
 - 1) 09:00 - prezentacja funkcjonalności platformy , zgodnie ze scenariuszem określonym w części II regulaminu;
 - 2) 12:00 – przerwa;
 - 3) 12:30 - pytania uszczegóławiające prezentowane treści (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zadawania pytań również na bieżąco w czasie prezentacji);
 - 4) 15:00 - zakończenie prezentacji.
6. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może udostępnić pomieszczenie, w którym będzie prowadzona prezentacja celem przygotowania się do niej w godzinach od 08:00 do 09:00 w dniu prezentacji.
7. Zamawiający przygotowuje na potrzeby prezentacji odpowiednie pomieszczenie wyposażone w zasilanie, projektor multimedialny, dostęp do Internetu. Zamawiający dysponuje łączem Internetowym o przepustowości 30 Mbit/s , w przypadku kiedy Wykonawca będzie

- potrzebował łącza Internetowego o wyższej przepustowości lub o nietypowej konfiguracji (potrzeba otwarcia nietypowych portów TCP) Wykonawca ma obowiązek zapewnić sobie takie łącze we własnym zakresie. Zamawiający nie odpowiada za awarie łącza Internetowego oraz zasilania.
8. Jeżeli prezentacja nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zostanie ustalony nowy termin prezentacji.
 9. Przedstawiciele Wykonawcy muszą być gotowi do udzielania odpowiedzi z zakresu opisanego w scenariuszu określonym w części II niniejszego Regulaminu.
 10. W przypadku wystąpienia błędu oprogramowania podczas prezentacji dopuszcza się wykonanie na miejscu odpowiednich modyfikacji celem usunięcia błędu. Czas przerw przeznaczonych na usunięcie błędów nie wydłuża czasu przeznaczonego na prezentację.
 11. Przez błąd Zamawiający rozumie nieprawidłowe funkcjonowanie oprogramowania, przejawiające się w niemożności wykonania określonej operacji lub istotnym utrudnieniem w jej wykonaniu, spowodowanym niestabilnością oferowanego rozwiązania.
 12. Ewentualne awarie sprzętowe nie będą traktowane jako dysfunkcyjność Systemu; w takim przypadku dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu prezentacji ponad wyznaczony czas lub dokończenia prezentacji w innym terminie, wskazanym przez Zamawiającego. Celem zminimalizowania ryzyka awarii sprzętowej, Wykonawca powinien posiadać środowisko zapasowe dla przeprowadzenia prezentacji.
 13. Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie zaprezentować chociażby jednego z elementów wymaganych na dzień składania ofert oznaczonego w części II Regulaminu w tabeli – literą „W”, oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona.
 14. Za każdy element wymagany na dzień składania ofert, oznaczony w części II Regulaminu w tabeli – literą „W” dla którego Wykonawca wystawił literę „T” w kolumnie „Spełnia” i przedstawił na prezentacji, a Zamawiający ocenił, jako spełniony zostanie przyznany **1 punkt**.
 15. Za każdy element opcjonalny oznaczony w części II Regulaminu w tabeli – literą „O”, dla której oferent wstawił literę „T” w kolumnie „Spełnia” i przedstawił na prezentacji, a Zamawiający ocenił, jako spełniony zostanie przyznany **1 punkt**.
 16. Jeżeli podczas prezentacji wystąpi większa niż 3 liczba błędów, które nie zostaną naprawione przez Wykonawcę w trakcie trwania prezentacji, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona.
 17. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podczas prezentacji, czy zadeklarowane w ofercie Wykonawcy funkcjonalności znajdują się rzeczywiście w oferowanej Platformie, w celu wykluczenia symulacji danej funkcjonalności.
 18. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany danych (parametrów) wprowadzonych do Systemu na inne, podane przez Zamawiającego, w celu wykluczenia symulacji danej funkcjonalności.
 19. Z przebiegu prezentacji Platformy sporządza się protokół, stanowiący podstawę oceny kryterium wyboru oferty punkt B.

Część II

Scenariusz prezentacji funkcjonalności Platformy.

Opis do tabeli:

W - funkcjonalność wymagana na dzień złożenia oferty

O - funkcjonalność opcjonalna nie wymagana na dzień złożenia oferty, ale wymagana w momencie zakończenia wdrożenia.

T: Tak

N: Nie

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
E-rekrutacja			
ER - 001	System musi działać w przeglądarce internetowej – wszyscy użytkownicy (zarówno kandydaci jak i członkowie komisji rekrutacyjnej uczelni) muszą mieć możliwość wykorzystania funkcjonalności systemu z poziomu przeglądarki internetowej (nie dopuszcza się użycia połączenia terminalowego).	W	
ER – 002	System jest w pełni responsywny – formularze rekrutacyjne dostosowują się do urządzenia używanego przez kandydata, który może zarejestrować się z wykorzystaniem komputera, smartfona, tabletu itp.	O	
ER – 003	System daje możliwość uruchomienia dwóch lub więcej niezależnych serwisów rekrutacyjnych, ale działających w oparciu o jedną, wspólną bazę danych.	O	
ER – 004	System posiada możliwość pracy na bazach danych MS SQL, Oracle.	O	
ER – 005	System posiada możliwość wysyłania do kandydatów powiadomień indywidualnych, grupowych i spersonalizowanych poprzez: e-mail, sms i umieszczenie ogłoszenia dla kandydata w systemie rekrutacyjnym.	O	
ER – 006	System posiada możliwość automatycznego wysyłania powiadomień do kandydata na podstawie wcześniej zdefiniowanych przez komisję rekrutacyjną warunków dla danego powiadomienia.	O	
ER – 007	Dla kandydatów cudzoziemców system podczas procesu rekrutacji daje możliwość zapisywania się na przedmioty wprowadzone w planie studiów systemu dziekanatowego	O	
ER – 008	System umożliwia walidację wprowadzonego przez kandydata adresu e-mail i potwierdzenie tego adresu poprzez wysłanie linku aktywacyjnego.	O	
ER – 009	System daje możliwość zalogowania się na konto kandydata przez członka komisji rekrutacyjnej.	O	
ER – 010	Dane przyjętych kandydatów są przenoszone z systemu rekrutacyjnego do systemu dziekanatowego automatycznie. System działa wg zasady jeden PESEL – jeden numer albumu: w przypadku rozpoczęcia na uczelni kolejnego toku studiów numer albumu pozostaje ten sam – wymagane jest zachowanie sposobu numeracji albumu jak w dziekanacie zgodnie z paragrafem 3 ustęp 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa	W	

	Wyższego z dnia 16 września 2016 roku w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.		
ER – 011	System rekrutacyjny operuje na odrębnej bazie danych, zgodnie z przepisami dot. ochrony danych osobowych.	W	
ER – 012	System zapewnia pełną obsługę postępowania rekrutacyjnego (od rejestracji kandydata do przekazania danych osób przyjętych na studia do właściwej bazy dziekanatowej) dla każdego rodzaju rekrutacji (w tym rekrutacji cudzoziemców).	W	
ER – 013	Struktura uczelni (wydziały, kierunki) odwzorowana w systemie dziekanatowym musi zostać zaimplementowana w systemie rekrutacyjnym. Dodanie nowego kierunku w systemie dziekanatowym musi skutkować pojawieniem się nowej potencjalnej ścieżki w systemie rekrutacyjnym, na którą będzie mógł zapisać się kandydat.	W	
ER – 014	System umożliwia generowanie numerów subkont dla kandydatów na podstawie dostarczonego szablonu (schematu).	O	
ER – 015	System umożliwia zczytywanie plików z wpłatami kandydatów z banku po stronie systemu Rekrutacji (pliki zczytywane w module Web), podczas zczytywania następuje automatyczne przez system oznaczenie dokonania płatności.	W	
ER – 016	System musi posiadać integrację z co najmniej jednym systemem płatności online – kandydat zaraz po zarejestrowaniu może dokonać opłaty rekrutacyjnej w odpowiednim serwisie.	W	
ER – 017	System posiada moduł raportów (zestawienia) np. kwota naliczeń, kwota wpłat, lista kandydatów z wpłatami, bez wpłat. Moduł ten musi posiadać możliwość przygotowania dowolnych zestawień z danych zgromadzonych w bazie danych.	W	
ER – 018	System ma możliwość przygotowania zdefiniowanych pól, które dla danego numeru PESEL zaciągane są z bazy systemu dziekanatowego.	O	
ER – 019	System rekrutacyjny pozwala z poziomu przeglądarki internetowej na generowanie wydruków seryjnych, korespondencji seryjnej na podstawie wybranych pól w formatach .pdf, .doc, .html.	W	
ER – 020	System posiada możliwość informowania kandydata po zalogowaniu na konto o stanie salda (zaksięgowanych wpłatach).	W	
ER – 021	Podczas i po rejestracji w systemie kandydat ma możliwość: a) wypełniania formularza online (wszelkie wprowadzane dane są weryfikowane, dane dotyczące wyników matury są importowane i weryfikowane z bazą KReM); b) wyboru kilku kierunków studiów, na które chce się ubiegać o przyjęcie; c) wprowadzenia zdjęcia (o formacie ściśle zdefiniowanym przez administratora); d) wyboru przez kandydata (na etapie rejestracji) kierunku głównego i kierunków/specjalności alternatywnych, możliwość wybrania przez kandydata ścieżki kształcenia; e) przeglądania FAQ z wszelkimi istotnymi dla procesu rekrutacyjnego informacjami; f) wprowadzenia danych dotyczących każdego rodzaju matury w tym międzynarodowej, które system automatycznie uwzględni w algorytmie wyliczającym liczbę punktów; g) wydruku dokumentów niezbędnych w procesie rekrutacji;	W	

	h) sprawdzenia aktualnego statusu swojego podania o przyjęcie.		
ER – 022	System rekrutacyjny: a) gromadzi dane o przebiegu postępowania rekrutacyjnego (dane osobowe, egzaminy, wprowadzone oceny, itd.); b) zapisuje informacje dotyczące aktywności użytkowników; c) pozwala na zmianę algorytmów wyliczania punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym; d) umożliwia wyszukiwanie kandydatów wg wszystkich wprowadzonych danych; e) umożliwia generowanie niezbędnych wydruków w tym wydruków rankingów wg zdefiniowanych kryteriów; f) prowadzi rejestr decyzji i dokumentów drukowanych dla kandydata, związanych z postępowaniem rekrutacyjnym; g) umożliwia tworzenie dowolnych raportów z danych zapamiętanych w systemie; h) umożliwia przygotowanie sprawozdania EN-1 w systemie Pol-on; i) umożliwia przygotowanie innych sprawozdań w ramach zmieniających się przepisów prawa; k) zapewnia elastyczne dopasowanie procesu rekrutacji; l) działa na zasadzie słowników; m) umożliwia tworzenie raportów i statystyk z procesu rekrutacji, bądź jej etapów.	W	
ER – 023	System umożliwia wprowadzanie wyników egzaminów wstępnych lub rozmów kwalifikacyjnych.	W	
ER – 024	System umożliwia generowanie kont do opłat.	W	
ER – 025	System umożliwia obsługę kandydatów, którzy nie przechodzą standardowego procesu kwalifikacji na studia np. studenci przenoszący się z innych uczelni, studenci rozpoczynający drugi kierunek, niektóre grupy cudzoziemców, itd. - możliwość definiowania innych niż ogólnie obowiązujące zasady przyjęć.	W	
ER – 026	System umożliwia definiowanie listy wymaganych dokumentów od kandydatów w zależności od zadeklarowanego przez kandydata rodzaju studiów, dokumentów przedwyjazdowych i rozliczeniowych (dla studiów zagranicznych), możliwość wyświetlania i raportowania na bieżąco listy dokumentów złożonych i niezłożonych przez kandydata/studenta.	W	
ER – 027	System umożliwia samodzielne definiowanie nowych formularzy rekrutacyjnych zgodnie ze zmieniającą się ofertą edukacyjną, bez konieczności ingerencji programistów dostawcy systemu.	W	
ER – 028	System umożliwia rejestrację kandydatów z automatycznym wykorzystaniem danych wprowadzonych w formularzu internetowym. Możliwość ewidencji danych personalnych, w tym: imiona (w przypadku posiadania drugiego imienia - konieczność uzupełnienia) i nazwiska, PESEL, adresy: zameldowania i do korespondencji, telefony, e-maile, dane o wykształceniu, informacje o ukończonej szkole średniej lub wyższej, ocen maturalnych, wybór wydziałów, wybór kierunków studiów, dane o niepełnosprawności, źródło utrzymania, oświadczenie o podjęciu drugiego kierunku, informacja - cudzoziemiec, itd.	W	
ER – 029	System umożliwia rejestrację cudzoziemców i nadawanie im numeru identyfikacyjnego (brak PESEL) - dane do formularza to: narodowość, kraj	W	

	pochodzenia, adres za granicą, adres w Polsce, numer paszportu, numer wizy i kraj wydania, miejsce (kraj) ukończenia szkoły średniej, informacja o niepełnosprawności, podstawa przyjęcia (decyzja rektora, decyzja Ministra, Karta Polaka, Unia Europejska, karta stałego pobytu).		
ER – 030	System wspomaga ewidencjonowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu, odwołań, podpisania umowy o świadczenie usługi edukacyjnej (ewidencja pism przy każdym kandydacie).	W	
ER – 031	System umożliwia przeszukiwanie listy kandydatów wg zadanych kryteriów: nabór, kierunek, rodzaj, tryb studiów, semestr naboru, rok, dyplom, data wpisu, płeć, nowa i stara matura, laureaci i finaliści olimpiad, niepełnosprawni (stopień i rodzaj), liczby uzyskanych punktów z każdego etapu rekrutacji, średniej ocen, wyników kwalifikacji, z numerami albumu, miejsca studiowania, tury zajęć oraz innych zdefiniowanych.	W	
ER – 032	System musi umożliwiać bezpieczne zalogowanie się poprzez przeglądarkę z wykorzystaniem SSO platformy ePUAP (SAML) oraz alternatywnie tożsamości w systemach dzienników szkolnych. Na etapie ewentualnej demonstracji przy aktywnej sesji ePUAP wymagane jest wywołanie przygotowanej platformy demonstracyjnej w przeglądarce i automatyczne otrzymanie w niej tożsamości użytkownika ePUAP	O	
ER – 033	System musi umożliwiać automatyczne pozyskanie z systemów informatycznych uczelni informacji o oferowanych kierunkach studiów. System rekrutacji musi umożliwiać utworzenie informacji o dostępnych kierunkach studiów na podstawie danych istniejących w systemie dziekanatowym. W przypadku dodania kolejnego kierunku studiów w systemie dziekanatowym kierunek ten musi pojawić się w systemie rekrutacyjnym od razu, bez konieczności wykonywania jakichkolwiek prac dodatkowych.	O	
ER – 034	System powinien umożliwiać pozyskanie historycznych danych o poziomie progów rekrutacyjnych. Wymagane jest pobranie z systemu uczelni danych o historycznych progach rekrutacyjnych (minimalnym wyniku matury dla poszczególnych kierunków studiów).	O	
ER – 035	System powinien umożliwiać możliwość wypełnienia i złożenia deklaracji maturalnej przez użytkownika.	O	
ER – 036	System musi umożliwiać przejmowanie z domeny publicznej informacji o historycznych wynikach egzaminów dla co najmniej 100 szkół woj. podkarpackiego, celem wykonania prognozy wyniku egzaminu maturalnego użytkownika. System musi pozwalać na prognozowanie wyniku maturalnego, podczas której możliwa będzie zmiana pozycji w wybranym przedmiocie.	O	
ER – 037	System musi umożliwiać prognozowanie wyniku maturalnego w oparciu o dane historyczne i pozycję kandydata w szkole. Wymagane jest przedstawienie algorytmu prognozowania.	O	
ER – 038	Formularz rekrutacyjny powinien mieć możliwość przejęcia danych ze szkolnych systemów informatycznych. Wymagane jest wskazanie, które z pól formularzy rekrutacyjnych będą wypełnione danymi z systemów szkolnych. Podczas ewentualnej prezentacji wymagane jest zaprezentowanie przenoszenia informacji z systemu szkolnego do	O	

	formularza rekrutacyjnego.		
ER – 039	System powinien umożliwiać przejmowanie z domeny publicznej informacji o historycznych wynikach egzaminów w szkołach, celem prezentacji w systemie danych o historycznych wynikach egzaminów w szkołach.	O	
ER – 040	System powinien posiadać możliwość wskazania interesujących użytkownika kierunków studiów, a następnie przekazywania mu bieżącej informacji o szansie dostania się na wybrane kierunki. Podczas ewentualnej prezentacji wymagana jest możliwość modyfikacji wprowadzonych danych, takich jak wynik egzaminu maturalnego i sprawdzanych kierunków studiów.	O	
ER – 041	System musi umożliwiać przeprowadzenie wielowymiarowych analiz pozwalających na identyfikację trendów i korelacji związanych z rekrutacją w analizowanych danych z uwzględnieniem kategorii informacji takich jak: płeć, rok rozpoczęcia studiów, pochodzenie, wiek, forma, poziom i kierunek studiów. Wizualizacja wyników analiz musi być dostępna w formie raportów i interaktywnych prezentacji z wykorzystaniem systemów typu Business Intelligence	O	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-1	Uwierzytelnianie		
WF-6	Dodatkowo platforma e-usług musi zapewniać możliwość uwierzytelnienia wszystkich użytkowników z wykorzystaniem lokalnego konta systemu portalowego, zapewniając w ten sposób alternatywną formę autoryzacji.	W	
WF-9	Multi portalowość		
WF-10	Platforma multiportalowa musi umożliwiać tworzenie wielu niezależnych od siebie serwisów i stron www.	O	
WF-11	Uruchomione portale mogą różnić się funkcjonalnościami, ale w obrębie dostępnych (opisanych w niniejszym dokumencie).	O	
WF-12	Uruchomione portale mogą różnić się grafiką, ale w obrębie dostępnych szablonów (opisanych w niniejszym dokumencie).	O	
WF-13	Architektura środowiska multiportalowego musi bazować na wspólnym serwerze plików i WWW.	O	
WF-14	Całe środowisko multiportalowe musi pracować w oparciu o wspólną bazę danych.	O	
WF-15	Środowisko multiportalowe musi bazować na systemie zarządzania treścią CMS (ang. Content Management System).	O	
WF-16	Konfiguracja platformy multiportalowej musi umożliwiać wskazanie domeny, pod którą będzie funkcjonował portal główny oraz wyszczególnienie	O	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	subdomen w których będą funkcjonowały pozostałe portale internetowe.		
WF-17	Platforma multiportalowa musi umożliwiać działanie stron na domenach alternatywnych (oprócz portalu głównego). Domena alternatywna musi być nadrzędna dla subdomeny.	O	
WF-18	Platforma multiportalowa musi posiadać oddzielny mechanizmy administracyjne w postaci: <ul style="list-style-type: none"> globalnego panelu administracyjnego umożliwiającego zarządzanie wszystkimi portalami uruchomionymi w obrębie platformy multiportalowej, lokalnego panelu administracyjnego umożliwiającego zarządzanie pojedynczym portalem w obrębie platformy portalowej. 	O	
WF-19	Panel globalny – zarządzanie portalami		
WF-20	System musi posiadać oddzielny panel globalny do zarządzania wszystkimi portalami uruchomionymi w jego obrębie.	W	
WF-21	Panel globalny musi pozwalać na tworzenie wielu niezależnych portali, różniących się treściami i funkcjonalnościami.	W	
WF-22	Użytkownicy panelu globalnego muszą być oddzielenie od reszty systemu. Nie mogą mieć dostępu do „zwykłych” paneli administracyjnych.	W	
WF-23	Użytkownicy z dostępem do panelu globalnego muszą mieć pełne uprawnienia w jego obszarze.	W	
WF-24	Dostęp do panelu globalnego musi odbywać się poprzez połączenie szyfrowane (SSL).	W	
WF-25	System musi pozwalać na dodawanie, edycję, konfigurację parametrów oraz usuwanie serwisów.	W	
WF-26	System musi umożliwiać dodawanie portali w strukturze drzewiastej.	W	
WF-27	System musi umożliwiać tworzenie nowych portali poprzez wypełnienie formularza lub jako kopię serwisu już istniejącego.	W	
WF-28	System musi pozwalać na definiowanie takich parametrów portalu jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. nazwa portalu, 2. symbol portalu, 3. położenie portalu w strukturze drzewa portali, 4. typ portalu, 5. szablon portalu, 6. domena portalu, 7. języki portalu, 8. portal aktywny, 9. portal dostępny, 10. moduły portalu. 	W	
WF-29	Symbol tworzonych portali musi być unikalny, ze względu na wykorzystanie go w linku, jako subdomeny domeny głównej.	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-30	System portalowy musi umożliwiać włączanie/wyłączanie modułów (spośród wszystkich dostępnych w systemie) dla danego portalu przez administratora panelu globalnego, w zależności od potrzeb.	W	
WF-31	System musi posiadać możliwość określenia typu projektu (lista rozwijana) przy uruchamianiu nowej witryny. Typy muszą odpowiadać stworzonym projektom graficznym i włączać funkcjonalności dedykowane (moduły) temu typowi portalu, bez konieczności manualnego zaznaczania ich.	W	
WF-32	System portalowy musi pozwalać na tworzenie nowych szablonów graficznych, na podstawie szablonów już istniejących.	W	
WF-33	Panel administracyjny – zarządzanie treścią witryny	W	
WF-34	Każdy z portali uruchomionych w ramach multi portalu musi posiadać swój własny, niezależny panel administracyjny, umożliwiający zarządzanie jego danymi.	W	
WF-35	Dostęp do panelu administracyjnego musi odbywać się poprzez połączenie szyfrowane (SSL).	W	
WF-36	Każdy z portali uruchomionych w ramach multi portalu musi posiadać indywidualnie definiowaną strukturę, treści, ustawienia konfiguracyjne, administratorów itp.,	W	
WF-37	System portalowy musi umożliwiać dodawanie administratorów o uprawnieniach pozwalających na zarządzanie kilkoma portalami wchodzącymi w skład systemu.	W	
WF-38	Administrator posiadający uprawnienia do więcej niż jednego systemu musi posiadać możliwość przelogowania się między panelami tych portali, bez konieczności ręcznego wpisywania adresu panelu danej strony w przeglądarce.	W	
WF-39	Funkcjonalności dostępne w panelu administracyjnym muszą zależeć od uprawnień jakie posiada zalogowany użytkownik.	W	
WF-40	Zalogowany użytkownik musi widzieć jedynie te funkcjonalności, do których ma dostęp.	W	
WF-41	Wersje językowe	W	
WF-42	System musi umożliwić tworzenie wielu różnych wersji językowych stron WWW.	W	
WF-43	Wersje językowe tej samej strony muszą być od siebie niezależne, tzn. mogą mieć różne struktury i treści.	W	
WF-44	W momencie produkcyjnego uruchomienia systemu, Wykonawca musi zapewnić wsparcie dla wersji polskiej oraz angielskiej uruchamianych stron internetowych. Oznacza to, że wszystkie elementy nie będące edytowalnymi z poziomu panelu administracyjnego muszą być przetłumaczone (np. labela na button'ach).	W	
WF-45	System musi posiadać możliwość dodawania nowych wersji językowych i	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	wprowadzania ich tłumaczeń z poziomu panelu administracyjnego (np. etykiety na)		
WF-46	System musi pozwalać na powiązywanie ze sobą tych samych treści w różnych wersjach językowych.	W	
WF-47	W przypadku zmiany języka na podstronie, która posiada odpowiednik w wybranej wersji językowej, system musi przekierować użytkownika od razu na wybraną podstronę. W przypadku, gdy takiego powiązania nie ma, system musi przekierować użytkownika na stronę główną.	W	
WF-78	Kosz systemowy	W	
WF-79	System musi posiadać funkcjonalności kosza systemowego.	W	
WF-80	Usuwane z systemu elementy nie mogą być fizycznie usunięte z serwera. Muszą zostać przeniesione do kosza.	W	
WF-81	Każda z funkcjonalności lub modułów musi posiadać swój własny kosz. Kosz ten musi funkcjonować w obrębie modułu przypiętego do konkretnej strony.	W	
WF-82	Elementy w koszu mogą zostać przywrócone lub faktycznie usunięte z kosza.	W	
WF-83	Elementy przeniesione do kosza, nie mogą być widoczne na froncie strony.	W	
WF-84	Elementy przywrócone z kosza muszą posiadać status nieopublikowany, bez względu na to jaki miały status przed przeniesieniem do kosza.	W	
WF-85	System w ramach panelu administracyjnego musi posiadać funkcjonalność wyświetlania wszystkich elementów w koszu w danym systemie, tak by administrator nie musiał przechodzić przez wszystkie strony portalu.	W	
WF-86	W ramach funkcjonowania uprawnień w portalu, system musi pozwalać na zdefiniowanie użytkownika o uprawnieniach przenoszenia do kosza, przywracania z kosza i usuwania z kosza w ramach funkcjonowania modułu konkretnej podstrony. System musi pozwalać na nadawanie tych uprawnień osobno lub w różnych wariantach.	W	
WF-116	Układ podstron		
WF-117	System musi pozwalać administratorowi na zarządzanie układem stron.	W	
WF-118	System musi pozwalać na zarządzanie układem strony głównej oraz układem podstron.	W	
WF-119	Układ strony głównej oraz podstron muszą zostać wypracowane na etapie analizy przedwdrożeniowej oraz podczas prac nad projektami graficznymi systemu.	W	
WF-120	Strony (w tym główna) muszą zostać podzielone na regiony, w których będą prezentowane bloki z treściami.	W	
WF-121	Przypisywanie bloków do regionów musi odbywać się za pomocą mechanizmów drag & drop. (przeciągnij i upuść)	W	
WF-122	System musi pozwalać na definiowanie szablonów układów podstron i przypisywanie ich do stron (struktura portalu).	W	
WF-123	System musi pozwalać na definiowanie szablonów układów strony głównej.	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-124	System musi pozwalać na czasowe definiowanie układu strony głównej.	W	
WF-133	Użytkownicy	W	
WF-134	System musi pozwalać na gromadzenie i przechowywanie danych o jego użytkownikach.	W	
WF-135	System musi zapewnić poprawne zbieranie i przetwarzanie danych osobowych użytkowników. W obu tych obszarach musi zapewnić zgodność z wymogami prawnymi oraz dobrymi praktykami.	W	
WF-136	System musi tworzyć rejestr wszystkich prób uwierzytelnienia użytkowników, zakończonych zarówno powodzeniem jak i niepowodzeniem.	W	
WF-137	Rejestr uwierzytelniania musi przechowywać maksymalnie wiele informacji, pozwalających na identyfikację uwierzytelniania. Muszą to być m.in.: <ol style="list-style-type: none"> 1. pełna data i czas, 2. nazwa konta, które zostało poddane autoryzacji, 3. adres IP, z którego nawiązano połączenie, 4. dane sesyjne i serwerowe, 5. rezultat autoryzacji (powodzenie/niepowodzenie). 	W	
WF-138	System musi zapewnić interfejs do przeglądania i przeszukiwania rejestru uwierzytelniania.	W	
WF-142	System musi pozwalać na zakładanie dodatkowych kont użytkowników w obrębie samego systemu portalowego. Konta te mogą być zakładane przez administratora z poziomu panelu CMS lub poprzez samodzielną rejestrację użytkowników na stronie.	W	
WF-143	System musi pozwalać na konfigurację modułu rejestracji. Zakładane konta muszą być aktywowane przez administratora w panelu lub poprzez link weryfikacyjny, wysłany na podany przez użytkownika w procesie rejestracji email.	W	
WF-144	System musi pozwalać jego administratorom na włączenie modułu rejestracji, w tym: <ol style="list-style-type: none"> 1. konfiguracji dowolnych pól formularza rejestracyjnego, 2. określenie ich wymagalności, 3. określenie nazw, 4. konfigurację zgód systemowych, 5. włączenie powiadomień mailowych i określenie ich treści, 6. konfigurację sposobu aktywacji użytkowników (od razu po rejestracji, aktywacja linkiem w mailu, aktywacja przez administratora). 	W	
WF-145	Identyfikator użytkownika (login) musi być unikalny w skali całego systemu multi portalowego, bez podziału na pod portale.	W	
WF-172	Wersjonowanie	W	
WF-173	System musi posiadać funkcjonalności wersjonowania treści opisowych.	W	
WF-174	Wersjonowanie musi być dostępne w każdej funkcjonalności systemu	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	zarządzania służącej do publikacji treści użytkownikom (np. aktualności, wydarzenia, strony opisowe).		
WF-175	Każda edycja treści, zmiana daty publikacji, statusu musi tworzyć nową wersję wpisu. Wersja poprzednia musi zostać odpublikowana.	W	
WF-176	System musi posiadać podgląd poprzednich wersji danego wpisu oraz możliwość oznaczenia tych wersji jako aktualnych (opublikowanych). W ten sposób jedna z poprzednich wersji (starych wersji) może stać się najnowszą wersją wpisu.	W	
WF-177	W ramach funkcjonowania uprawnień w portalu, system musi pozwalać na zdefiniowanie użytkownika o uprawnieniach do przeglądania i oznaczania jako aktywne poprzednich wersji wpisów w ramach funkcjonowania modułu konkretnej podstrony. System musi pozwalać na nadawanie tych uprawnień osobno lub w różnych wariantach.	W	
WF-178	Rejestr zmian	W	
WF-179	System musi posiadać funkcjonalności rejestru zmian.	W	
WF-180	System musi rejestrować wszystkie akcje i działania użytkowników portalu od strony panelu administracyjnego.	W	
WF-181	System musi rejestrować takie akcje jak dodanie, edycja, usunięcie, przeniesienie do kosza, itd. wpisów w systemie	W	
WF-182	Rejestr zmian musi przechowywać maksymalnie wiele informacji, pozwalających na identyfikację zmienianych danych. Muszą to być m.in.: <ol style="list-style-type: none"> 1. pełna data i czas, 2. nazwa użytkownika dokonującego zmiany, 3. nazwa funkcjonalności, w obrębie której nastąpiła zmiana, 4. identyfikacja akcji w tej funkcjonalności np. dodanie wpisu, 5. różnice w wpisach, było – jest, 6. adres IP, z którego nawiązano połączenie, 7. dane sesyjne i serwerowe. 	W	
WF-183	Rejestr zmian musi zapewniać mechanizmy identyfikacji zmian wprowadzonych w wpisach. System musi pokazywać różnice w edytowanych treściach i wskazywać zmienione wartości w formularzach.	W	
WF-184	System musi zapewnić intuicyjny interfejs do przeglądania i przeszukiwania rejestru zmian.	W	
WF-185	W ramach funkcjonowania uprawnień w portalu, system musi pozwalać na zdefiniowanie użytkownika o uprawnieniach z dostępem do rejestru zmian.	W	
WF-211	Konfiguracja platformy multi portalowej		
WF-212	System musi posiadać funkcjonalność konfiguracji systemu.	W	
WF-213	Konfiguracja systemu musi być oddzielna dla każdego z systemów, w jego panelu administracyjnym.	W	
WF-214	Konfiguracja systemu musi pozwalać na ustawienie parametrów serwisu,	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	takich jak: nazwa strony, opis strony, logo strony.		
WF-215	Konfiguracja strony musi pozwalać na włączenie lub wyłączenie wersji językowych strony na podstawie wersji uruchomionych w panelu globalnym systemu.	W	
WF-216	Konfiguracja strony musi pozwalać na włączenie lub wyłączenie całej strony. W przypadku jej wyłączenia front serwisu jest wyłączony natomiast administrator może pracować w panelu administracyjnym strony.	W	
WF-217	Konfiguracja musi pozwalać na zarządzanie treścią wyświetlaną na froncie systemu przy jego wyłączeniu (edytor WYSIWYG).	W	
WF-218	Konfiguracja musi pozwalać na ustawienie parametrów powiadomień mailowych, parametrów poczty SMTP niezbędnych do wysyłki powiadomień z dostępnych w serwisie funkcjonalności.	W	
WF-219	Konfiguracja musi pozwalać na zarządzanie informacjami dostępnymi w stopce strony. Są to między innymi dane opisowe, adres korespondencyjny, numery telefonów do sekretariatów itp. Elementy dostępne w stopce muszą zostać określone na etapie analizy przedwdrożeniowej.	W	
WF-220	W przypadku braku konfiguracji stopki w panelu administracyjnym strony, system na froncie musi dziedziczyć te parametry z portalu głównego systemu multi portalowego.	W	
WF-221	Konfiguracja musi pozwalać na zarządzanie informacjami o polityce cookie's w serwisie.	W	
WF-222	W przypadku braku konfiguracji polityki cookie's w panelu administracyjnym strony, system na froncie musi dziedziczyć te parametry z portalu głównego systemu multi portalowego.	W	
WF-246	Wymagania funkcjonalne poszczególnych modułów	W	
WF-247	Aktualności	W	
WF-248	System musi posiadać moduł aktualności, służący do prezentacji treści takich jak news'y, wydarzenia oraz informacje.	W	
WF-249	System musi pozwalać na kategoryzację aktualności.	W	
WF-250	System musi pozwalać na zawężanie listy aktualności poprzez wybór interesującej użytkownika kategorii.	W	
WF-251	Podstawowy widok modułu to stronicowana lista aktualności ze zdjęciem, tytułem, datą publikacji, kategorią i tekstem wiodącym aktualności.	W	
WF-252	System musi pozwalać na podgląd szczegółów aktualności, poprzez wejście w daną aktualność z poziomu listy.	W	
WF-253	Na pojedynczą aktualność muszą składać się przynajmniej pola: <ol style="list-style-type: none"> 1. tytuł aktualności, 2. symbol aktualności (używany w odnośniku), 3. kategorie wpisu, 4. lead aktualności (skrót aktualności), 	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	<ol style="list-style-type: none"> 5. treść aktualności (WYSIWYG), 6. data publikacji od, data publikacji do, 7. status publikacji, 8. zdjęcia, 9. pliki do pobrania, 10. pozycjonowanie, 11. dodaj aktualność do kalendarium. 		
WF-254	System musi pozwalać na przypisanie aktualności do kilku kategorii.	W	
WF-255	System musi pozwalać na automatyczne przenoszenie opublikowanych aktualności do dostępnego dla internautów archiwum. Przenoszenie musi być dokonywane po zadanej dacie.	W	
WF-256	System musi pozwalać na załączanie do aktualności plików i zdjęć. Musi się ono odbywać poprzez edytor WYSIWYG oraz poprzez osobne zakładki w aktualności. Dodane zdjęcia muszą stworzyć galerię zdjęć pod wpisem (pierwsze zdjęcie widoczne jest na liście wpisów), natomiast dodane pliku muszą się znaleźć pod treścią aktualności jako pliki do pobrania.	W	
WF-257	Galeria zdjęć powinna pozwalać na powiększanie zdjęć poprzez kliknięcie w miniaturę. Powiększone zdjęcia muszą być prezentowane na warstwie zaciemniającej treść strony pod dużym zdjęciem.	W	
WF-258	System musi pozwalać na tworzenie informacji o dostępie czasowym. Publikacja aktualności od zadanej daty, wycofanie aktualności z portalu od zadanej daty.	W	
WF-259	Moduł aktualności musi posiadać funkcjonalność podglądu nie opublikowanych wpisów.	W	
WF-260	Moduł aktualności musi posiadać funkcjonalność indywidualnych ustawień SEO dla pojedynczego wpisu.	W	
WF-261	Moduł aktualności musi posiadać obsługę procesu zatwierdzania i publikacji.	W	
WF-262	Moduł aktualności musi posiadać funkcjonalność kosza.	W	
WF-263	Moduł aktualności musi podlegać procesowi wersjonowania wpisów.	W	
WF-264	Moduł aktualności musi podlegać procesowi powiązywania wersji językowych wpisów.	W	
WF-265	<p>Moduł aktualności musi posiadać przynajmniej poniższe akcje, do których można nadawać uprawnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dostęp do listy aktualności, 2. dodawanie aktualności, 3. edycja aktualności, 4. przenoszenie aktualności do kosza, 5. przywracanie aktualności z kosza, 6. usuwanie aktualności, 7. publikacja, zatwierdzanie aktualności, 	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	8. wersjonowanie aktualności, 9. dostęp do kategorii, 10. dodawanie kategorii, 11. edycja kategorii, 12. usuwanie kategorii.		
WF-266	System musi pozwalać na nadawanie tych uprawnień osobno lub w różnych wariantach.	W	
WF-267	Moduł musi posiadać blok, prezentujący skrót konkretnej podstrony z aktualnościami, który może być użyty w układzie strony.	W	
WF-268	Blok modułu musi posiadać elementy konfiguracyjne takie jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. ilość aktualności w bloku, 2. nazwa bloku, 3. pokaż / ukryj zdjęcie. 	W	
WF-269	Moduł musi umożliwiać użytkownikom subskrypcję kanału RSS aktualności.	W	
WF-270	Moduł musi pozwalać na dodanie aktualności do kalendarium. Oznacza to, że po zaznaczeniu opcji „dodaj aktualność do kalendarium”, dana aktualność pokaże się zarówno w tym module aktualności oraz w module kalendarium oznaczonym jako kalendarium domyślne w systemie.	W	
WF-271	Zaznaczeniu opcji „dodaj aktualność do kalendarium”, musi skutkować koniecznością wypełnienia dodatkowych pól: <ol style="list-style-type: none"> 1. data rozpoczęcie wydarzenia, 2. godzina rozpoczęcia wydarzenia, 3. data zakończenia wydarzenia, 4. godzina zakończenia wydarzenia, 5. miejsce wydarzenia, 6. mapa z naniesionym punktem miejsca wydarzenia. 	W	
WF-272	Kalendarium	W	
WF-273	System musi posiadać moduł kalendarium, służący do prezentacji treści takich jak informacje o planowanych wydarzeniach.	W	
WF-274	Kalendarium musi być redagowane przez uprawnionych użytkowników wewnętrznych i będzie widoczne dla wszystkich użytkowników portalu.	W	
WF-275	System musi pozwalać na dodanie modułu kalendarium w dwóch wariantach: kalendarium zintegrowane z aktualnościami, kalendarium niezależne.	W	
WF-276	Kalendarium niezależne to moduł kalendarium z wpisami pochodzącymi dokładnie z tego konkretnego kalendarium.	W	
WF-277	Kalendarium zintegrowane z aktualnościami, to kalendarium oznaczone w danym portalu jako domyślne.	W	
WF-278	Moduł kalendarium musi pozwalać na wyświetlanie kalendarium: <ol style="list-style-type: none"> 1. w formie listy, 	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	2. w formie kalendarza.		
WF-279	Widok kalendarium w formie listy wydarzeń to lista wydarzeń ze zdjęciem, tytułem, datą publikacji i lead'em wydarzeń.	W	
WF-280	Widok kalendarium w formie kalendarza to widok kalendarza miesięcznego z możliwością przeskoczenia do następnych miesięcy lub powrotu do poprzednich.	W	
WF-281	Kalendarz musi prezentować dni tygodnia w postaci kafelków, musi zaznaczać aktualny dzień, musi zawierać opisy dni tygodnia.	W	
WF-282	W przypadku wystąpienia wydarzeń w danym dniu, kafelek kalendarza musi zostać wyraźnie oznaczony, a informacje o wydarzeniach w tym dniu muszą być dostępne w formie skróconej po najechaniu myszką na ten dzień (tooltip).	W	
WF-283	System musi pozwalać na podgląd szczegółów wydarzeń, poprzez wejście w dane wydarzenie z poziomu listy lub kalendarza.	W	
WF-284	W ramach dostępu do szczegółów wpisu, system musi pozwolić na użytkownikom na zapis na dane wydarzenie.	W	
WF-285	Zapis na dane wydarzenie musi nastąpić poprzez wypełnienie prostego formularza.	W	
WF-286	System musi wysyłać powiadomienia do administratora wydarzenia o nowym zgłoszeniu.	W	
WF-287	System musi pozwalać administratorowi na podgląd dodanych zapisów oraz na ich potwierdzanie.	W	
WF-288	Potwierdzenie zapisu musi generować powiadomienie mailowe do osoby, która zapisała się na dane wydarzenie.	W	
WF-289	<p>Na pojedyncze wydarzenie w kalendarium muszą składać się przynajmniej pola:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tytuł wydarzenia, 2. symbol wydarzenia (używany w odnośniku), 3. lead wydarzenia (skrót wydarzenia), 4. treść wydarzenia (WYSIWYG), 5. data publikacji od, data publikacji do, 6. status publikacji, 7. zdjęcia, 8. pliki do pobrania, 9. pozycjonowanie, 10. data rozpoczęcia wydarzenia, 11. godzina rozpoczęcia wydarzenia, 12. data zakończenia wydarzenia, 13. godzina zakończenia wydarzenia, 14. miejsce wydarzenia, 15. mapa z naniesionym punktem miejsca wydarzenia, 16. administrator wydarzenia, 	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-290	System musi pozwalać na automatyczne przenoszenie opublikowanych wydarzeń do dostępnego dla internautów archiwum. Przenoszenie musi być dokonywane po zadanej dacie.	W	
WF-291	System musi pozwalać na załączanie do wydarzeń plików i zdjęć. Musi się ono odbywać poprzez edytor WYSIWYG oraz poprzez osobne zakładki w wydarzeniu. Dodane zdjęcia muszą stworzyć galerię zdjęć pod wpisem (pierwsze zdjęcie widoczne jest na liście wpisów), natomiast dodane pliku muszą się znaleźć pod treścią wydarzenia jako pliki do pobrania.	W	
WF-292	Galeria zdjęć powinna pozwalać na powiększanie zdjęć poprzez kliknięcie w miniaturę. Powiększone zdjęcia muszą być prezentowane na warstwie zaciemniającej treść strony pod dużym zdjęciem.	W	
WF-293	System musi pozwalać na tworzenie informacji o dostępie czasowym. Publikacja wydarzeń od zadanej daty, wycofanie wydarzeń z portalu od zadanej daty.	W	
WF-294	Moduł kalendarium musi posiadać funkcjonalność podglądu nie opublikowanych wpisów.	W	
WF-295	Moduł kalendarium musi posiadać funkcjonalność indywidualnych ustawień SEO dla pojedynczego wpisu.	W	
WF-296	Moduł kalendarium musi posiadać obsługę procesu zatwierdzania i publikacji.	W	
WF-297	Moduł kalendarium musi posiadać funkcjonalność kosza.	W	
WF-298	Moduł kalendarium musi podlegać procesowi wersjonowania wpisów.	W	
WF-299	Moduł kalendarium musi podlegać procesowi powiązywania wersji językowych wpisów.	W	
WF-300	Moduł kalendarium musi posiadać przynajmniej poniższe akcje, do których można nadawać uprawnienia: <ol style="list-style-type: none"> 1. dostęp do listy wydarzeń, 2. dodawanie wydarzenia, 3. edycja wydarzenia, 4. przenoszenie wydarzenia do kosza, 5. przywracanie wydarzenia z kosza, 6. usuwanie wydarzenia, 7. publikacja, zatwierdzanie wydarzenia, 8. wersjonowanie wydarzenia. 	W	
WF-301	System musi pozwalać na nadawanie tych uprawnień osobno lub w różnych wariantach.	W	
WF-302	Moduł musi posiadać blok, prezentujący skrót konkretnej podstrony z wydarzeniami, który może być użyty w układzie strony.	W	
WF-303	Blok modułu musi posiadać elementy konfiguracyjne takie jak: <ol style="list-style-type: none"> 1. ilość wydarzeń w bloku, 2. nazwa bloku. 	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-304	Moduł musi umożliwiać użytkownikom subskrypcję kanału RSS wydarzeń.	W	
WF-319	Lista stron	W	
WF-320	System musi posiadać moduł listy stron, służący do prezentacji w formie skrótu stron podpiętych pod tą pozycję w strukturze portalu.	W	
WF-321	Moduł listy stron musi wyświetlać wszystkie podstrony ze zdefiniowanego w panelu administracyjnym menu, znajdującego się w obszarze wybranej aktualnie strony.	W	
WF-322	Pojedyncze pozycje muszą być odnośnikami do tych podstron.	W	
WF-323	Moduł musi prezentować listę podstron wraz z danymi opisowymi pochodzącymi ze struktury portalu: 1. nazwa strony, 2. zdjęcie strony	W	
WF-324	System musi pozwalać na wyświetlanie nad listą, tekstu pochodzącego z aktualnego elementu struktury portalu.	W	
WF-325	System musi pozwalać na osadzanie listy stron za pomocą [shortcodes] w edytorze WYSIWYG.	W	
WF-326	Lista plików	W	
WF-327	System musi posiadać moduł listy plików, służący do prezentacji materiałów i dokumentów do pobrania.	W	
WF-328	Podstawowy widok modułu to rejestr listy plików. System musi pozwalać na definiowanie rejestru, który jest spisem dostępnych list plików. W ramach modułu można dodać wiele list plików	W	
WF-329	Na pojedynczą listę plików składa się: 1. tytuł, 2. opis, 3. publikacja, 4. Powyższe dane, w formie rejestru muszą być prezentowane w podstawowym widoku modułu. 5. dokumenty. 6. Dokumenty dostępne są po wejściu w szczegóły konkretnej listy plików.	W	
WF-330	Nazwa listy plików na rejestrze musi być odnośnikiem do udostępnianych w ramach tej listy plików.	W	
WF-331	Na pojedynczy dokument w ramach listy plików muszą składać się przynajmniej pola: 1. tytuł dokumentu, 2. etykieta dokumentu, 3. opis dokumentu 4. plik, 5. publikacja,	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	<ul style="list-style-type: none"> 6. pozycja pliku na liście, 7. słowa kluczowe. 		
WF-332	<p>Każdy dokument do pobrania musi prezentować przynajmniej poniższe informacje użytkownikom:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. nazwa pliku, 2. wielkość pliku, 3. format pliku. 	W	
WF-333	<p>W przypadku kiedy rejestr zawiera wyłącznie jedną listę plików z dokumentami, system musi prezentować od razu dokumenty tej pojedynczej listy.</p>	W	
WF-334	<p>Definiowane przy dokumentach słowa kluczowe, muszą być wykorzystane w module wyszukiwarki.</p>	W	
WF-335	<p>Moduł listy plików musi posiadać obsługę procesu zatwierdzania i publikacji samej listy oraz pojedynczych dokumentów w ramach tej listy.</p>	W	
WF-336	<p>Moduł listy plików musi posiadać funkcjonalność kosza zarówno dla list plików jak i samych dokumentów wewnątrz list.</p>	W	
WF-337	<p>Moduł listy plików musi podlegać procesowi wersjonowania wpisów zarówno dla list plików jak i samych dokumentów wewnątrz list.</p>	W	
WF-338	<p>Moduł listy plików musi posiadać możliwość sortowania list plików w obrębie rejestru oraz samych dokumentów w konkretnej liście plików.</p>	W	
WF-339	<p>Wszystkie udostępniane w ramach listy plików dokumenty muszą pochodzić z repozytorium plików w systemie.</p>	W	
WF-340	<p>Moduł listy plików musi posiadać przynajmniej poniższe akcje, do których można nadawać uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. dostęp do rejestru list plików, 2. dodawanie listy plików, 3. edycja listy plików, 4. przenoszenie listy plików do kosza, 5. przywracanie listy plików z kosza, 6. usuwanie listy plików, 7. publikacja, zatwierdzanie listy plików, 8. wersjonowanie listy plików, 9. dostęp do dokumentów, 10. dodawanie dokumentów, 11. edycja dokumentów, 12. przenoszenie dokumentów do kosza, 13. przywracanie dokumentów z kosza, 14. usuwanie dokumentów, 15. publikacja, zatwierdzanie dokumentów, 16. wersjonowanie dokumentów. 	W	
WF-341	<p>System musi pozwalać na nadawanie tych uprawnień osobno lub w różnych</p>	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
	wariantach.		
WF-342	Niezależnie od istnienia modułu listy plików system musi pozwalać administratorom na udostępnianie plików w formie linków znajdujących się w tekście (edytor WYSIWYG).	W	
WF-461	Mapa serwisu	W	
WF-462	System musi posiadać moduł mapy portalu.	W	
WF-463	Mapa portalu musi pozwalać na zapoznanie się ze wszystkimi podstronami jakie znajdują się w poszczególnych portalach multi portalu.	W	
WF-464	Mapa portalu musi prezentować wszystkie podstrony witryny wraz z zachowaniem hierarchicznej struktury informacji w portalu.	W	
WF-465	Mapa portalu powinna być dostępna dla wszystkich wersji językowych portalu.	W	
WF-466	Mapa portalu musi mieć formę listy hierarchicznych linków, a użytkownik po kliknięciu w wybrany link powinien zostać przeniesiony na odpowiednią podstronę.	W	
WF-467	Mapa portalu musi tworzyć się automatycznie na podstawie zdefiniowanych bloków menu i struktury stron ustalonej przez administratora w tych menu.	W	
WF-468	Mapa portalu musi zachowywać hierarchię struktury stron, np. poprzez wcięcia lub wyróżnienie stron nadrzędnych.	W	
WF-469	Konfiguracja modułu musi pozwalać na określenie bloków menu, z których ma być prezentowana struktura portalu.	W	
WF-470	Konfiguracja modułu musi pozwalać na zamieszczenie dodatkowego opisu (edytor WYSIWYG) nad hierarchią stron.	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność W/O	Spełnia: T/N
WF-641	Wymagania ogólne dla systemu do realizacji usługi e-student		
WF-642	System obsługi elektronicznego obiegu dokumentów		
WF-644	System powinien być zabezpieczony przed dostępem nieuprawnionych osób lub programów.	W	
WF-645	Dane występujące w systemie muszą podlegać procesom automatycznego tworzenia kopii zapasowej i kopii archiwalnych: całościowej, różnicowej, przyrostowej. Dokumentacja systemu musi zawierać procedurę odtwarzania z kopii archiwalnej/zapasowej.	O	
WF-646	System musi mieć możliwość wykorzystania Active Directory do uwierzytelniania użytkowników.	W	
WF-661	System powinien mieć mechanizm do załączania własnych dodatkowych	O	

	raportów, bez konieczności modyfikacji aplikacji.		
WF-662	System powinien mieć wbudowany mechanizm do modyfikacji raportów (w tym wyglądu dokumentów).	O	
WF-664	System musi uwzględniać znaki narodowe co najmniej wszystkich krajów europejskich najlepiej z pomocą kodowania Unicode.	O	
WF-665	System musi posiadać możliwość automatycznego wysyłania wiadomości e-mail gdy zostanie spełniony zdefiniowany w systemie warunek.	W	
WF-667	System musi pozwolić na uruchamianie formularzy z kilku obszarów funkcjonalnych, bez konieczności przerywania pracy i uruchamiania kolejnych kopii programu.	W	
WF-668	System musi pozwolić na eksport danych do popularnych formatów (co najmniej pdf, docx, xlsx).	W	
WF-669	Dostarczony System musi mieć możliwość rozbudowy o nowe funkcje, poszerzenia zakresu gromadzonych danych (np. dodanie pola lub tabeli), zmiany parametrów systemu itp.	W	
WF-670	System musi zapewnić tryb projektowania formularza bez ingerencji programistycznej – modyfikacje dla użytkownika lub grupy użytkowników. Tryb powinien umożliwić przynajmniej: <ol style="list-style-type: none"> 1. dodawanie i usuwanie nowych pól na formularzach, 2. zmianę lokalizacji i rozmiaru pól, 3. zmianę rozmiaru i koloru czcionki, 4. blokowanie dokonywania zmian w polach, 5. zmianę wymagalności pól, 6. budowanie dynamicznych list z podpowiadanymi wartościami dla pól, 7. dodawanie przycisków uruchamiających dowolną wtyczkę (formularz, wydruk, akcję) wraz z możliwością przekazania kontekstu pracy, 8. dodawanie przycisków uruchamiających stronę HTML z dowolnymi merytorycznymi informacjami wraz z możliwością przekazania kontekstu pracy, 9. możliwość umieszczania kontekstowych linków do dowolnych wtyczek (formularza, wydruku, akcji), 10. budowę wyskakujących podpowiedzi (dymki) z dowolnymi merytorycznymi informacjami (dla pól i komórek w tabeli) wraz z możliwością przekazania kontekstu pracy. 	W	
WF-671	Funkcjonalność		
WF-672	Użytkownicy systemu muszą być autoryzowani za pomocą mechanizmów autoryzacyjnych korzystających z usług katalogowych. Uprawnienia użytkownika w zakresie obiegów dokumentów (szerzej: procesów) powinny być nadawane na poziomie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentu, sprawy, zadania: w momencie przypisania do użytkownika zadania (oraz zadania DW) użytkownik otrzymuje uprawnienie związane z danym elementem workflow (dokumentem, sprawą). Uprawnienie takie zezwala na edycję elementu w zakresie edycji określonym dla danego kroku. Po zakończeniu zadania i przesłaniu dokumentu dalej (przekazania do 	W	

	<p>kolejnej osoby lub kroku) dokument pozostaje dostępny dla osoby w trybie 'tylko do odczytu'.</p> <p>2. Globalnym: dla każdego procesu oraz kombinacji typu dokumentu z obiegiem możliwe jest określenie uprawnień: administracyjnych, modyfikacji bez usuwania, odczytu, odczytu bez załączników, rozpoczynania nowego obiegu.</p>		
WF-673	<p>System musi umożliwić audyt historii operacji każdego dokumentu (sprawy, elementu workflow) m.in. w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. edycji formularza, 2. wyboru ścieżek przejścia (decyzji), 3. wywołania akcji (w tym notyfikacji i akcji integracyjnych), 4. przydzielonych zadań, 5. załączników, 6. pozwalając określić autora oraz daty realizacji wpisów (zmian). 	W	
WF-674	<p>System powinien posiadać wizualizacje historii zmian formularzy elektronicznych z dokładnością do pola (atrybutu) tego formularza. Dane powinny być prezentowane w tabeli tak, aby użytkownik łatwo mógł porównać zmiany w poszczególnych częściach formularza na poszczególnych krokach procesu/obiegu. Dodatkowo system dostarczyć informacji o wszystkich użytkownikach dokonujących tych zmian.</p>	O	
WF-680	<p>System musi umożliwiać sprawne wyszukiwanie pełno-tekstowe wśród dokumentów wcześniej przetworzonych przez OCR</p>	O	
WF-685	<p>System musi umożliwiać pobieranie obrazów znajdujących się w schowku systemowym bez potrzeby ich uprzedniego zapisania na dysku w postaci pliku.</p>	O	
WF-686	<p>System musi umożliwiać ograniczenie praw dostępu do określonych rodzajów dokumentów, zadań, spraw na podstawie nadanych użytkownikowi/grupie uprawnień</p>	W	
WF-687	<p>System musi mieć zaimplementowany mechanizm ochrony przed całkowitym usunięciem dokumentów przez osoby inne niż Administrator Procesu.</p>	W	
WF-689	<p>Zamawiający wymaga aby była możliwość konfiguracji procesów niezależnie od struktury organizacyjnej.</p>	O	
WF-690	<p>Zamawiający wymaga aby była dostępna obsługa podglądu zadań pracowników podległych (wg. aktualnej na moment podglądu struktury organizacyjnej firmy wykorzystywanej w procesie)</p>	O	
WF-691	Praca grupowa		
WF-693	<p>System musi umożliwiać wersjonowanie dokumentów z opisem historii zmian. Wersjonowanie dotyczy formularzy opisujących dokument jak i załączników. Powinna być możliwość wywołania podglądu zmian między wersjami załącznika wewnątrz edytora tekstu.</p>	W	
WF-694	<p>System musi umożliwiać zablokowanie użycia nieaktualnej wersji dokumentu.</p>	W	
WF-695	<p>System musi umożliwiać podgląd dowolnej wersji historycznej dokumentu.</p>	O	
WF-696	<p>System musi posiadać mechanizm umożliwiający przestanie dokumentu/sprawy/zadania do akceptacji, weryfikacji i opiniowania przez innych użytkowników Systemu</p>	W	

WF-698	System musi umożliwiać łatwą modyfikację obiegu akceptacji dokumentów z użyciem interfejsu graficznego (projektowanie procesów workflow z użyciem schematu blokowego).	W	
WF-699	Modyfikacja definicji obiegu dokumentu (np. dodanie kolejnego kroku akceptacji) nie może powodować konieczności ponownego uruchomienia obiegu dokumentów – element będący w kroku poprzedzającym kroki dodane powinien być procesowany zgodnie z nową definicją procesu.	O	
WF-700	System powinien umożliwić dodawanie uwag/komentarzy do dokumentu na każdym etapie jego obiegu. System powinien posiadać możliwość przechowywania historii wprowadzanych uwag/komentarzy	O	
WF-701	Proces przepływu pracy musi zapisywać ścieżkę akceptacji i mierzyć czasy podejmowania decyzji i umożliwiać późniejsze raportowanie.	O	
WF-702	Mechanizmy przepływu pracy muszą być wyposażone w system raportowania: 1. ilości dokumentów w poszczególnych fazach; 2. ilości zaakceptowanych dokumentów z podziałem na typy dokumentów i osoby; 3. ilości odrzuconych dokumentów z podziałem na typy dokumentów i osoby; 4. czasy odpowiedzi na dokument dla poszczególnych użytkowników	W	
WF-703	System musi być wyposażony w silnik reguł biznesowych pozwalający na tworzenie szerokiego wachlarza warunków wykorzystanych później do np. wykonania akcji, wpisywania wartości domyślnych, wyboru ścieżki procesu, przypisania osoby do zadania w procesie.	W	
WF-704	Silnik reguł biznesowych powinien posiadać graficzny edytor reguł, pozwalający na tworzenie reguł za pomocą mechanizmu „przeciągnij i upuść”.	O	
WF-705	Raz stworzone reguły biznesowe mogą być wielokrotnie wykorzystywane w wielu miejscach Systemu.	O	
WF-706	System powinien wskazywać miejsca wykorzystania reguł biznesowych.	O	
WF-707	Tworzenie/edycja dokumentów		
WF-708	System musi współpracować z eksploatowanym przez Zamawiającego pakietem MS Office (wersja minimum 2007) na poziomie przygotowania i edycji dokumentów. System powinien umożliwiać otwarcie dokumentu w MS Office z poziomu Systemu.	W	
WF-709	System musi umożliwiać generowanie dokumentów na podstawie szablonów pism używanych obecnie przez Zamawiającego.	W	
WF-710	System musi umożliwiać tworzenie, przeglądanie, edycję, usuwanie i drukowanie utworzonych dokumentów przez uprawnione do tego osoby.	W	
WF-711	System musi mieć wbudowane mechanizmy współpracy z edytorem tekstu z dokładnością do śledzenia zmian w dokumencie w taki sposób aby zmiany w pliku były rejestrowane przez system w bazie danych.	O	
WF-712	System musi zapewniać możliwość automatycznego nadawania sygnatury wniosku.	W	
WF-713	System musi z poziomu administratora systemu umożliwiać definiowanie reguł nadawania sygnatury zgodnie z obowiązującymi na Uczelni zasadami.	W	
WF-714	Zarządzanie procesami		

WF-715	System musi umożliwiać definiowanie, zarządzanie i wykonywanie procesów automatycznie przetwarzających zadania (workflow).	W	
WF-716	System w ramach zarządzania procesami musi umożliwiać wykorzystanie informacji o strukturze organizacyjnej, jednostkach organizacyjnych, pracownikach, ich rolach w systemie do wyznaczania osób odpowiedzialnych za realizację poszczególnych etapów procesu.	W	
WF-718	System musi umożliwiać ręczne wywoływanie procesów (ad hoc), poprzez przydział zadań pracownikom przez osoby do tego uprawnione (np. przez właścicieli procesów).	W	
WF-719	System musi umożliwić tworzenie i edycję procesów bez konieczności korzystania z pomocy dostawcy z poziomu uprawnionego użytkownika systemu. Tworzenie procesów powinno odbywać się za pomocą graficznego, intuicyjnego interfejsu, który będzie umożliwiał modyfikowanie logiki zamodelowanych procesów.	W	
WF-720	Modyfikacja obiektów (m.in. kroku, ścieżki, nazwy atrybutu) występujących w procesie musi być propagowana na wszystkie elementy na których występuje obiekt celem minimalizacji pracy operatora systemu. Przykładem zastosowania może być przyjęcie nowego pracownika (obiektu), który przejmuje wszystkie uprawnienia i dokumenty/sprawy/zadania innego pracownika.	O	
WF-721	System musi udostępniać bazę procedur/procesów odpowiednim użytkownikom, zgodnie ze zdefiniowanymi uprawnieniami.	W	
WF-722	Zarządzanie zadaniami		
WF-723	System musi mieć możliwość definiowania zadań przez uprawnione osoby oraz przekazywanie ich do wykonania podległym pracownikom.	W	
WF-724	System musi umożliwiać osobie tworzącej oraz dekretującej zadanie określanie stopnia ważności, czasu realizacji oraz uwag dotyczących sposobu realizacji zadania.	W	
WF-725	System musi umożliwiać wykonującemu zadanie określanie postępu realizacji zadania oraz dodanie uwag dotyczących toku wykonywania zadania.	W	
WF-726	System musi umożliwiać przypisywanie jednej osobie, kilku osobom bądź grupie osób określonych zadań do wykonywania.	W	
WF-727	Użytkownik musi mieć możliwość dodania do zadania dokumentów oraz innych plików z wewnętrznego systemu plików.	W	
WF-728	W przypadku zadań generowanych przez predefiniowane procesy system musi informować użytkownika o kolejnych czynnościach, jakie musi wykonać, aby prawidłowo zakończyć realizację zadania.	O	
WF-729	System musi automatycznie powiadamiać osoby wyznaczone do realizacji danego zadania o konieczności podjęcia odpowiednich czynności.	W	
WF-730	System musi umożliwiać przekierowanie zadania do innego wykonawcy (np. w związku z absencją osoby dotychczas realizującej dany etap zadania).	W	
WF-731	System musi sygnalizować o przekroczeniu terminu realizacji zadań.	O	
WF-733	System musi informować bądź prezentować osoby odpowiedzialne za wykonanie danego zadania oraz przydzielającego to zadanie o zakończeniu realizacji danego zadania.	W	
WF-734	System musi umożliwiać śledzenie procesów, sprawdzenie, na jakim etapie	W	

	znajduje się realizacja danego zadania.		
WF-735	System musi umożliwiać sprawdzenie listy zadań do wykonania, przydzielonych określonego pracownikowi (informacja dotycząca ilości wykonywanych zadań itp.).	W	
WF-736	System musi posiadać możliwość przeglądania przez przełożonego zadań swoich podwładnych.	O	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność ć W/O	Spełnia: T/N
WT-1	Planowane środowisko Systemu pracować powinno na zasobach zwirtualizowanych.	W	
WT-2	System portalowy musi być zbudowany w oparciu o architekturę trójwarstwową (warstwa prezentacji, warstwa logiki, warstwa bazy danych).	W	
WT-3	System portalowy musi być zbudowany w oparciu o serwer aplikacyjny oraz o serwer bazy danych, przy czym oba te serwery muszą być uruchomione na oddzielnych maszynach.	W	
WT-4	System musi wspierać i działać na systemie operacyjnym Linux Debian.	O	
WT-5	System musi działać w oparciu o serwer http Apache lub NGINX.	O	
WT-6	System musi wspierać i działać przynajmniej na poniższych bazach danych: 1. MariaDB, 2. MS SQL Server	O	
WT-8	Wszystkie funkcjonalności systemu i zarządzanie nim muszą być możliwe z poziomu przeglądarki internetowej, bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania.	W	
WT-9	System musi być wersjonowany. Wszystkie prace wdrożeniowe oraz modyfikacje plików źródłowych muszą być wersjonowane i przetrzymywane na repozytorium (Git lub SVN), do których Zamawiający będzie miał dostęp.	W	
WT-14	Instalacja nowych modułów musi odbywać się bez konieczności wyłączenie / przestoju w funkcjonowaniu multi portalu.	W	
WT-15	System powinien być wykonany w technologii PHP >= 5.6.	O	
WT-17	System powinien wykorzystywać narzędzie Solr do wsparcia mechanizmów wyszukiwania.	O	
WT-18	Standardy		
WT-19	W3C		
WT-20	System portalowy musi zostać przygotowany w oparciu o otwarte standardy W3C, zgodnie z najnowszymi trendami i możliwościami jakie daje język HTML 5 oraz zastosowanie CSS 3.	W	
WT-21	Poprawność kodu HTML serwisu musi zostać zweryfikowana za pomocą walidatorów W3C, co przyszły Wykonawca potwierdzi stosownym raportem.	W	
WT-22	WCAG 2.0		
WT-23	Serwis internetowy ma być dostępny dla osób z niepełnosprawnością. W	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność ć W/O	Spełnia: T/N
	związku z tym musi być zgodny ze wszystkimi wytycznymi WCAG 2.0 zawartymi w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 16 maja 2012 poz. 526).		
WT-24	W szczególności przyszły Wykonawca musi uwzględnić poniższe elementy wytycznych WCAG 2.0: <ol style="list-style-type: none"> 1. odpowiednią jakość czcionki, 2. kontrast pomiędzy elementami i tłem, 3. opisy elementów graficznych, audio i video, 4. opisy pól formularz i wyszukiwarek, 5. poprawność kodu źródłowego. 	W	
WT-25	W przypadku wersji kontrastowej, zgodnie z wytycznymi WCAG, minimalny kontrast pomiędzy kolorem tekstu a tłem powinien wynosić przynajmniej 7:1 (stosunek składowych luminacji dwóch kolorów, wyliczany na podstawie składowych RGB), co należy uwzględnić przy projektowaniu grafik systemu.	W	
WT-26	Strona musi zostać sprawdzona walidatorem pod kątem wdrożenia wytycznych WCAG, na co przyszły Wykonawca przygotuje dokumentację.	W	
WT-27	Kodowanie strony		
WT-28	Strona musi zapewnić kodowanie znaków w postaci Unicode UTF-8.	W	
WT-32	Responsywność systemu		
WT-33	Serwis musi być zaprojektowany i wykonany przy wykorzystaniu zasad RWD (ang. Responsive Web Design). Ponieważ witryny będą funkcjonowały w obrębie jednej domeny, ich wygląd musi się zmieniać w zależności od szerokości okna przeglądarki (rozdzielczości urządzenia) na jakim są przeglądane.	W	
WT-34	Skalująca się grafika musi być zorientowana na dotyk dla urządzeń typu smartfon lub tablet.	W	
WT-35	Wraz ze zmianą wielkości okna przeglądarki grafika strony musi się skalować. Strony portali muszą być prawidłowo wyświetlane niezależnie od ustawionych rozdzielczości i wielkości okna w przeglądarce, wszystkie treści mają być czytelne, bez nakładania się tekstu lub jego obcinania. Wygląd strony musi być dostosowany do rozdzielczości ekranu, na którym strona jest przeglądana.	W	
WT-36	Serwis musi reagować na tzw. breakpoints, czyli punkty "graniczne", dla których występują zamiany na stronie. Zmienić może się zarówno układ witryny, elementy graficzne (mogą zniknąć bądź dopasować się szerokością i wysokością), ilość elementów na stronie czy system nawigacyjny, itd.	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność ć W/O	Spełnia: T/N
WT-45	System elektronicznego Obiegu Dokumentów		
WT-46	System musi być wykonany w technologii trójwarstwowej (warstwa prezentacji/warstwa logiki biznesowej/warstwa bazy danych) nie wymagającej instalacji komponentów na stacji roboczej użytkowników, a dane powinny być przechowywane w modelu relacyjnym z wykorzystaniem transakcyjnego serwera bazy danych.	W	
WT-47	Rozwiązanie musi posiadać własny silnik workflow.	W	
WT-48	Metadane opisujące obiegi i konfigurację procesów, oraz dane zbierane w formularzach uzupełnianych przez użytkowników (np. dane opisujące wnioski, dokumenty) muszą być składowane w dedykowanej bazie danych systemu, działającej na silniku transakcyjnej bazy danych.	W	
WT-49	Załączniki (np. skany dokumentów) muszą być składowane w podstawowej bazie danych lub niezależnych bazach danych załączników.	O	
WT-50	Baza załączników może być stworzona dla każdego procesu osobno.	O	
WT-56	Wymagana jest autoryzacja użytkowników w oparciu o login domenowy usługi katalogów (tzw. single-sign-on)	W	
WT-57	Wymagana jest możliwość wykorzystania w systemie grup na potrzeby przypisywania zadań i zarządzania dostępami	W	
WT-58	Interfejs		
WT-59	System musi posiadać graficzny interfejs do projektowania i edycji obiegu i procesów (metoda przeciągnij i upuść) w języku polskim.	W	
WT-60	Podstawowy interfejs użytkownika musi stanowić zestaw stron dostępny przez przeglądarkę internetową: <ol style="list-style-type: none"> 1. system musi wykorzystywać bezpieczny protokół transmisji/szyfrowanie połączeń (SSL z kluczem co najmniej 256 bitów, lub równoważny), 2. zapewniać wsparcie co najmniej dla przeglądarki internetowej: Microsoft Internet Explorer 11 lub nowszej, 3. zapewnienie jednakowego, lub zbliżonego wyświetlania wszystkich elementów we wspieranych przeglądarkach. 	W	
WT-61	System musi obsługiwać interfejs mobilny dla urządzeń opartych o iOS (iPhone, iPad), Android oraz Windows Phone.	W	
WT-62	System powinien posiadać następujące wbudowane interfejsy: <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Exchange Server w wersji 2007 lub wyższej: wpisy w kalendarzu, zadania, autoodpowiedzi: poza biurem, monitorowanie skrzynek pocztowych. 2. Lync / Skype for Business: przesyłanie wiadomości IM, prezentacja dostępności użytkowników (balonik informacyjny). 3. Active Directory: możliwość definiowania zapytań LDAP, zakładania i blokowania kont domenowych, przydzielania kont do grup domenowych. 	O	
WT-63	System musi być przyjazny dla użytkowników, posiadać polskojęzyczny	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność ć W/O	Spełnia: T/N
	interfejs użytkownika oraz administratora, zapewniający intuicyjną obsługę		
WT-64	System powinien umożliwić zdefiniowanie tłumaczeń dla tworzonych obiegu o aplikacji. Powinno być możliwe zdefiniowanie ich dla nazw atrybutów, kroków oraz ścieżek przejścia.	W	
WT-65	System powinien umożliwić opisanie na każdym kroku obiegu instrukcji stanowiskowej dla użytkownika.	O	
WT-66	Skalowalność		
WT-68	Warstwa prezentacji danych, warstwa logiki aplikacji oraz warstwa bazodanowa powinny zostać umieszczone w środowisku wirtualnym.	O	
WT-75	Komunikacja		
WT-77	System powinien umożliwić wysyłkę wiadomości e-mail.	W	
WT-79	System powinien umożliwić definiowanie alertów - powiadomień kierowanych do użytkowników (np. w przypadku zaległości w opiniowaniu dokumentów)	W	
WT-80	Współpraca z innymi systemami i urządzeniami		
WT-81	System musi zapewniać integrację z pakietem MS Office, umożliwiając zapis wersji formularza.	W	
WT-88	Integracje i interfejsy		
WT-90	System musi posiadać mechanizmy integracji z oprogramowaniem zewnętrznym w postaci udokumentowanych interfejsów programistycznych.	W	
WT-91	System musi posiadać możliwość integracji danych i aplikacji z innymi systemami – relacyjnymi bazami danych (minimum obsługa ODBC/JDBC).	W	
WT-93	Architektura systemu musi zapewniać otwartość na możliwość wymiany danych z innymi systemami np. ERP, za pomocą usług (WebServices)	W	
WT-94	System musi być zintegrowany się z Active Directory – w zakresie uwierzytelniania	W	
WT-100	Użytkownicy i uprawnienia		
WT-102	Minimalny poziom autoryzacji użytkowników systemu musi korzystać z usług katalogowych (w zakresie kont użytkowników i autoryzacji dostępu).	W	
WT-105	System musi umożliwiać upoważnienie innego pracownika do obsługi dokumentów/spraw/zadań podczas sprawowanego przez niego zastępstwa.	W	
WT-106	System musi umożliwiać definiowanie uprawnień nadawanych poszczególnym użytkownikom w zależności od rodzaju wykonywanych przez nich funkcji zgodnie z wcześniej zdefiniowanym obiegiem dokumentów.	W	
WT-107	Wymagania techniczne		
WT-108	System musi umożliwiać szybką i sprawną aktualizację systemu z zachowaniem środków bezpieczeństwa przed utratą danych.	O	
WT-109	System nie wymaga instalacji na stanowiskach użytkownika końcowego (interfejs WEB).	W	
WT-110	System musi posiadać wygodny i funkcjonalny panel administracyjny, umożliwiający m.in.: 1. zarządzanie systemem uprawnień użytkowników i grup użytkowników,	W	

Nr wymagania	Opis wymagania	Funkcjonalność ć W/O	Spełnia: T/N
	2. definiowanie ról systemowych dla użytkowników i grup użytkowników, 3. modyfikację systemu przez administratora systemu (bez udziału dostawcy oprogramowania). Modyfikacje powinny obejmować zmianę wyglądu szablonów, tworzenie nowych klas dokumentów, modyfikowanie i budowanie procesów pracy (workflow)		
WT-111	System musi posiadać konstrukcję modułową, z możliwością niezależnego, stopniowego uruchamiania poszczególnych funkcjonalności. Jednocześnie system musi stanowić integralną całość i być obsługiwany za pośrednictwem wspólnego interfejsu	W	
WT-113	System musi charakteryzować się otwartą architekturą, zapewniającą możliwość integracji z innymi bazami danych w Uczelni: MS SQL.	W	
WT-117	System u użytkownika końcowego musi pracować z rozdzielczością ekranu stacji roboczej.	W	
WT-118	System musi wizualnie oznaczać w interfejsie użytkownika pola, których uzupełnienie w Systemie jest obligatoryjne.	W	
WT-121	Dostęp do systemu i jego zasobów.		
WT-122	System musi zapewniać jednoznaczną i niepodważalną identyfikację użytkowników pracujących w systemie.	W	
WT-123	Uwierzytelnianie użytkowników ma następować na podstawie jednoznacznie przydzielonego identyfikatora (loginu) i hasła, system nie pozwala na przydzielenie tego samego identyfikatora innej osobie.	W	
WT-124	Uwierzytelnianie użytkowników musi przebiegać w sposób bezpieczny, ani identyfikator ani hasło nie mogą być przesyłane przez sieć w postaci niezaszyfrowanej.	W	
WT-125	System musi umożliwiać jednoczesny dostęp do danych przez wielu użytkowników, z ochroną tych danych przed utratą spójności lub zniszczeniem	W	
WT-126	System musi posiadać zabezpieczenia danych przed niepożądanym dostępem, dzięki możliwości przydzielania zakresu uprawnień poszczególnym użytkownikom i grupom użytkowników	W	
WT-127	System musi zapewniać bezpieczne połączenia sieciowe, uniemożliwiające podsłuchiwanie (np. wykorzystywać SSL)	W	

V. Dokumenty załączone do oferty:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Zastrzeżenie Wykonawcy o tajemnicy przedsiębiorcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

VII. Zakres przedmiotu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, ze wskazaniem firm Podwykonawców:

.....
.....

VIII. Osoby ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy, faks:
.....do reprezentowania w postępowaniu
..... tel. kontaktowy, faks:
..... do reprezentowania w postępowaniu

IX. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwa (firma)

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

X. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić