

Zarządzenie Nr 77/2020
Rektora WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej
z dnia 26 listopada 2020 roku
w sprawie zasad zaliczania przedmiotów
w zimowej sesji egzaminacyjnej 2020/2021

Na podstawie § 32 ust. 1 pkt 11 Statutu WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej, ustalam co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Z uwagi na utrzymujący się stan zagrożenia epidemią koronawirusa oraz realizacją zajęć dydaktycznych dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w formie zdalnej, ustalam zasady przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.

§ 2

1. Zaliczanie przedmiotów w ramach zimowej sesji egzaminacyjnej 2020/2021 odbywa się – co do zasady w formule zdalnej.
2. W związku z treścią ust. 1, w okresie pandemii zawieszono inne formy przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w budynkach Uczelni (np. egzaminy ustne, pisemne, sbs).

§ 3

1. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów wiodących i kierunkowych przeprowadzane są w formie testowej, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych np. specyfiką przedmiotu dopuszcza się zmianę wskazanej w ust. 1 formy zaliczenia na inną – zaproponowaną przez prowadzącego.
3. Zgoda na zmianę ustalonej w ust. 1 formy zaliczenia przedmiotu udzielana jest przez Dziekana właściwego kolegium – na pisemny wniosek prowadzącego.
4. Szczegółowy podział przedmiotów na wiodące, kierunkowe, specjalnościowe i inne zawiera plan studiów dla danego roku, cyklu, kierunku i formy studiów.

§ 4

1. W przypadku przedmiotów specjalnościowych i innych formę zaliczenia określa prowadzący, informując o przyjętym rozwiązaniu koordynatora przedmiotu i Dziekana właściwego kolegium.
2. Ćwiczenia, warsztaty, lektoraty zaliczane są w formie ustalonej przez prowadzącego w porozumieniu z koordynatorem przedmiotu.

§ 5

1. Koordynatorem przedmiotu w rozumieniu niniejszego zarządzenia jest - co do zasady - osoba prowadząca wykład lub konwersatorium z danego przedmiotu.
2. W przypadku prowadzenia wykładu lub konwersatorium z danego przedmiotu przez różne osoby na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych przyjmuje się zasadę, że funkcje koordynatora pełni osoba prowadząca ten przedmiot na studiach stacjonarnych.
3. W wyjątkowych wypadkach funkcję koordynatora przedmiotu pełni Dziekan kolegium.

Rozdział II

Zasady opracowywania testów i przeprowadzania egzaminów/zaliczeń w formie on-line

§ 6

1. Pytania testowe zawarte w testach on-line są pytaniami jednokrotnego wyboru.
2. Liczba pytań w teście stanowi dwukrotność liczby „tematów” ustalonych zgodnie z § 5 ust. 3 Zarządzenie Nr 47/2019 Rektora Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z dnia 30 września 2019 roku w sprawie „Edukatora Studenta WSPiA Rzeszowskiej Szkoły Wyższej”, jednak nie mniej niż 25.
3. Test obejmuje:
 - 1) 1 pytanie do „tematu” określone w Edukatorze (w rozdziale „pytania testowe”),
 - 2) 1 pytanie nieujęte w wykazie pytań testowych w Edukatorze.
4. Liczba odpowiedzi do pytania może wynosić 3 lub 4.
5. Dla każdego „podejścia” opracowywany jest inny zestaw pytań testowych.

§ 7

1. Testy oceniane są według skali:
 - 1) 60 - 68 % ocena dostateczna
 - 2) 69 - 76 % ocena plus dostateczna
 - 3) 77 - 84 % ocena dobra
 - 4) 85 - 92 % ocena plus dobra
 - 5) 93 - 100% ocena bardzo dobra.
2. Łączny czas przeznaczony na rozwiązanie testu ustalany jest według zasady: liczba pytań testowych x 30 sec. + 2 min techniczne, przeznaczone na „uruchomienie testu” oraz wypełnienie danych osobowych (imię, nazwisko, numer albumu).

§ 8

Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do opracowania i przesłania zestawu pytań testowych na każdy planowany termin egzaminu/zaliczenia opracowanego zgodnie

z zasadami określonymi w § 6 oraz przesłania do działu Nowy Wymiar Studiowania (na adres: nws@wspia.eu), na co najmniej dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu/zaliczenia określonym w harmonogramie sesji egzaminacyjnej.

§ 9

Harmonogram sesji egzaminacyjnej podawany i aktualizowany jest za pośrednictwem platformy WU.

§ 10

1. Dla studentów studiów stacjonarnych terminy egzaminów/zaliczeń wyznaczone są od poniedziałku do piątku.
2. Dla studentów studiów niestacjonarnych zaliczenia i egzaminy wyznaczone są co do zasady w soboty i niedziele. W wyjątkowych wypadkach mogą być organizowane w piątki, w godzinach popołudniowych.

§ 11

1. Testy udostępniane są określonej grupie studentów w terminach ustalonych w harmonogramie sesji egzaminacyjnej za pośrednictwem platformy Teams.
2. Linki do testów wraz z informacją o czasie przeznaczonym na ich rozwiązanie udostępniane są na adres poczty studenckiej (snumeralbumu@student.wspia.eu).

§ 12

Wyniki testów udostępniane są prowadzącym przez pracowników Nowy Wymiar Studiowania i wpisywane są do systemu WU.

Rozdział III **Postanowienia końcowe**

§ 13

W przypadku uzyskania z egzaminu/zaliczenia oceny pozytywnej student ma prawo do jednokrotnego podejścia do egzaminu/zaliczenia w celu poprawienia uzyskanej oceny na wyższą – po uzgodnieniu z egzaminatorem zasad tej poprawy.

§ 14

Pozostają w mocy zapisy Regulaminu studiów dotyczące liczby „podejść” do egzaminu/zaliczenia (3 podejścia).

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i obejmuje okres zimowej sesji egzaminacyjno-zaliczeniowej w roku akademickim 2020/2021.


REKTOR
Prof. hab. dr hab. Jerzy Postuszny