

Załącznik nr 1
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 10: Praktyczne aspekty rekrutacji pracowników i zasady ich oceniania - nabór na stanowiska w administracji publicznej

Cel zajęć:

Celem zajęć będzie podniesienie kompetencji studentów w zakresie praktycznych aspektów rekrutacji pracowników oraz zasad ich oceniania. Student będzie znał podstawowe formy i kryteria oceny Kandydatów w procesie rekrutacyjnym. Na podstawie oceny Kandydatów, będzie potrafił dokonywać wyboru w taki sposób by usprawnić procesy zachodzące w firmie. Student pozna również podstawowe zagadnienia związane z rekrutacją na stanowiska w administracji publicznej.

Zakres tematyczny zajęć:

Studenci otrzymają wiedzę na temat praktycznych aspektów rekrutacji pracowników oraz zasad ich oceniania. W ramach zajęć zostaną omówione podstawowe formy i kryteria oceny Kandydatów w procesie rekrutacyjnym oraz zostaną przedstawione techniki takiej oceny. Studenci poznają również podstawowe błędy, jakie są popełniane podczas procesu rekrutacyjnego. W ramach zajęć zostanie przedstawiona analiza potencjału Kandydatów na stanowiska administracyjne, jak również analiza dokumentów rekrutacyjnych.

Liczba uczestników zajęć warsztatowych – około 20 osób/gr.

Termin realizacji usługi: semestr zimowy w roku akademickim 2022/2023.

Zajęcia będą prowadzone w okresie od listopada 2022 roku do lutego 2023 roku w godzinach 9.00 – 20.00.

Miejsce świadczenia usługi: Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

Zakres usługi:

Usługa obejmuje:

Prowadzenie zajęć w ramach kursu: „Prawo pracy i zarządzanie sprawami pracowniczymi” w ramach przedmiotu **pt:** „Praktyczne aspekty rekrutacji pracowników i zasady ich oceniania - nabór na stanowiska w administracji publicznej” dla studentów z czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Kierunków Administracja, Zarządzanie, Bezpieczeństwo wewnętrzne pierwszego stopnia, Administracja i Bezpieczeństwo wewnętrzne drugiego stopnia oraz kierunku Prawo jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie.

w formie warsztatów - w łącznym wymiarze 20 godzin, w 2-ch grupach, po 10 godzin w każdej grupie

W tym:

L.p.	Temat zajęć	Liczba godzin
1.	<ul style="list-style-type: none">Analiza dokumentów rekrutacyjnychFormy i kryteria oceny KandydataTechniki oceniania Kandydata	10

	<ul style="list-style-type: none">• Błędy w ocenianiu Kandydatów• Proces rekrutacyjny na stanowiska w administracji publicznej• Analiza potencjału Kandydata na stanowiska administracyjne	
--	--	--

Warunki prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia, opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz zasady rozliczania Przedmiotu Zamówienia:

Szczegółowo zostały określone w ZAPYTANIU OFERTOWYM.

Wymagania w stosunku do wykładowców:

Szczegółowo zostały określone w Zapytaniu ofertowym.

